



มาตรฐานการปฏิบัติงาน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน



โรงเรียนบ้านกรวดวิทยาคาร
อำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32



คำนำ

มาตรฐานการปฏิบัติงานเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ซึ่งประกอบไปด้วยโครงสร้างของงาน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่อย่างครอบคลุมตามกรอบงานที่ได้วางไว้ เพื่อให้เกิดผลการดำเนินงานที่สอดคล้องและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาผู้เรียนในด้านต่างๆ และสามารถนำผลการปฏิบัติงานไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนางานในหน้าที่ต่อไป
หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานได้ตามสมควร

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
โรงเรียนบ้านกรวดวิทยาการ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
โครงสร้างการบริหารงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๔
โครงการพิเศษกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๕
โรงเรียนวิถิพุทธ	๕
โครงการกองทุนสายธารน้ำใจช่วยเหลือนักเรียนและสนับสนุนกิจกรรมการกุศล	๖
โครงการพิพิธภัณฑ์อำเภอบ้านกรวด	๖
โครงการโรงเรียนคุณธรรม	๗
โครงการงานวันสำคัญของชาติและวันสำคัญทางศาสนา	๘
โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล	๘
งานรับเรื่องร้องเรียน	๙
งานกิจการนักเรียน	๙
งานวางแผนกิจการนักเรียน	๙
งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑๐
งานระดับชั้น	๑๑
งานระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	๑๒
งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและสภานักเรียน	๑๒
งานสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	๑๓
งานเอดส์และเพศศึกษา	๑๔
งานวินัยและความประพฤติ	๑๕
งานสารวัตรนักเรียน	๑๕
งานคะแนนความวินัยและความประพฤติ	๑๖
งานสอบสวนและกวดขันพฤติกรรมนักเรียน	๑๗
งานระเบียบการแต่งกายและทรงผม	๑๗
งานกิจกรรมหน้าเสาธง	๑๘
งานกิจกรรมเวรโซนพื้นที่	๑๘
งานกิจกรรมวินัยห้องเรียน	๑๘
งานกิจกรรมอาสาพัฒนา บ.ว.	๑๙
งานกิจกรรมโฮมรูม	๑๙
งานไปรับรองความประพฤติและเวลาเรียน	๑๙
การประเมินผลการดำเนินงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๒๐

โครงสร้างการบริหารงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน(นางศิรินาถ กะจิวินสี)	
หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน(นายพิเชษฐ แป้นทองมอญ)	
หัวหน้างานส่งเสริมกิจการนักเรียน(นายพลวิสิทธิ์ สิงหาอาจ)	หัวหน้างานวินัยและความประพฤติ(นางสาวศุภนิดา แพงวงศ์)
<ol style="list-style-type: none"> 1. งานวางแผนกิจการนักเรียน 2. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 3. งานระดับชั้น 4. งานระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน 5. งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและสถานักเรียน 6. งานสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข 7. งานเอดส์และเพศศึกษา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. งานสารวัตรนักเรียน 2. งานคะแนนความวินัยและความประพฤติ 3. งานสอบสวนและกวดขันพฤติกรรมนักเรียน 4. งานระเบียบการแต่งกายและทรงผม 5. งานกิจกรรมหน้าเสาธง 6. งานกิจกรรมเวรโซนพื้นที่ 7. งานกิจกรรมวินัยห้องเรียน 8. งานกิจกรรมอาสาพัฒนา บ.ว. 9. งานกิจกรรมโฮมรูม 10. งานใบรับรองความประพฤติและเวลาเรียน
การประเมินผลการดำเนินงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	
เลขานุการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน นางเอมอร แจ่มแจ่ม นางอาทิตย์า หนูประโคน	
งานและโครงการพิเศษ	
<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนวิถีพุทธ 2. โครงการกองทุนสายธารน้ำใจช่วยเหลือนักเรียนและสนับสนุนกิจกรรมการกุศล 3. โครงการพิพิธภัณฑ์อำเภอบ้านกรวด 4. โครงการโรงเรียนคุณธรรม 5. โครงการงานวันสำคัญของชาติและวันสำคัญทางศาสนา 6. โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล 7. งานรับเรื่องร้องเรียน 	

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

เลขานุการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

นางศิรินาถ กะฐินสี

นายพิเชษฐ แป้นทองมอญ ครู คศ.๒

นางเอมอร แจ่มแจ่ม ครู คศ.๒

นางอาทิตยา หนูประโคน ครู คศ.๑

นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ ครู คศ.๓

นางสาวกรวรรณ ชินนาค ครู คศ.๒

นางสาวนันทิยา ชาติสถาน ครู คศ.๑

นางสาวศุภนิดา แพงวงศ์ ครู คศ.๓

นางสาวมูชิตา ทิพย์คุณอก ครู คศ.๑

นางสาวอังคณา เตื่อประโคน ครู คศ.๑

หัวหน้างานกิจการนักเรียน

เลขานุการงานกิจการนักเรียน

หัวหน้างานวินัยและความประพฤติ

เลขานุการงานวินัยและความประพฤติ

โครงการพิเศษกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน**๑. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ**

๑. นางสาวนิจวรรณ ธรรมโกศล	ครู คศ.๓	ประธาน
๒. นายกิตติ ประเสริฐศิริรัตน์	ครู คศ.๓	รองประธาน
๓. นางสาวลาวัลย์ จันทระคาต	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นายจันทร์เทพ สุขกระโทก	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นายอโนทัย หมั่นกิจ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐกฤตา สิริวงษ์สุวรรณ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๗. นางฐิติวรดา ทาทอง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘. นายพรภิรมย์ ปัดทุมผาง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙. นายฐิติวัฒน์ สมพงษ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๐. นายเจนวิทย์ จันท์หนองสรวง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๑. นางสาวสาลินี พรหมสวัสดิ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๒. นางศลิษา ลาหนองแคน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๓. นางสุภารัตน์ น้อยพรม	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๔. นางสาวผ่องพิชญา ศรีสุริยชัย	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๕. นายนพกร แก้วกำก	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๖. นายนิคม สังข์ลอย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวภัคจิรา เฟ่งพิศ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๘. นายบรรลุ ลาหนองแคน	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางสาวชนิษฐา สุภศร	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำแผนหรือโครงการ ร่วมกับงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
๒. จัดกิจกรรม ที่สำคัญตามนโยบายของโครงการคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในโรงเรียน
๓. ประสานงาน กับครูผู้สอนให้สอดแทรกหลักการตามโครงการคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในโรงเรียน
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงาน

๕. สรุปผลโครงการเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. โครงการกองทุนสายธารน้ำใจช่วยเหลือนักเรียนและสนับสนุนกิจกรรมการกุศล

- | | | |
|--|---------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการโรงเรียน | | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ | | ที่ปรึกษา |
| ๓. รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป | | ที่ปรึกษา |
| ๔. รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล | | ที่ปรึกษา |
| ๕. รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน | | ประธาน |
| ๖. นายพิเชษฐ แป้นทองมอญ | หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน | กรรมการ |
| ๗. นางอรุณี ไยยอง | หัวหน้างานการเงิน | กรรมการ |
| ๘. นางสาวกรวรรณ ชินนาค | เลขานุการงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน | กรรมการและเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่

๑. รับผิดชอบเงินเพื่อสมทบทุนกองทุนเพื่อใช้ในการช่วยเหลือครอบครัวของนักเรียนกรณีนักเรียนหรือผู้ปกครองเสียชีวิต
๒. ประสานงาน กับครูที่ปรึกษาในการช่วยเหลือนักเรียนตามโครงการ
๓. สรุปรายงานการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๔. จัดตั้งกองทุนเพื่อช่วยเหลือหน่วยงาน ชุมชน องค์กรอื่น ๆ ที่มีความเดือดร้อน

๓. โครงการพิพิธภัณฑ์อำเภอบ้านกรวด

- | | | |
|-------------------------------|----------|-----------|
| ๑. นายกิตติ ประเสริฐศิริรัตน์ | ครู คศ.๓ | ประธาน |
| ๒. นางสาวนิจวรรณ ธรรมโกศล | ครู คศ.๓ | รองประธาน |
| ๓. นางสาวมิตา ชาญประโคน | ครู คศ.๔ | กรรมการ |
| ๔. นายสุรพล เทวัญรัมย์ | ครู คศ.๓ | กรรมการ |
| ๕. นายพิทยา จารวงษ์เสถียร | ครู คศ.๓ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอุไรรักษ์ ปราบริปู | ครู คศ.๓ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวลาวัลย์ จันทระคาศ | ครู คศ.๓ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวศิราณี บุญมาก | ครู คศ.๒ | กรรมการ |
| ๙. นายประสิทธิ์ ไตรสะอม | ครู คศ.๒ | กรรมการ |
| ๑๐. นายจันทร์เทพ สุขกระโทก | ครู คศ.๓ | กรรมการ |
| ๑๑. นายพิเชษฐ แป้นทองมอญ | ครู คศ.๒ | กรรมการ |
| ๑๒. นายอโนทัย หมั่นกิจ | ครู คศ.๑ | กรรมการ |
| ๑๓. นายบรรลุ ลาหนองแคน | ครู คศ.๒ | กรรมการ |
| ๑๔. นายพรภิมย์ ปัดทุมผาง | ครู คศ.๑ | กรรมการ |
| ๑๕. นายเจนวิทย์ จันท์หนองสรวง | ครู คศ.๑ | กรรมการ |
| ๑๖. นางสาวสาลินี พรหมสวัสดิ์ | ครู คศ.๑ | กรรมการ |
| ๑๗. นางศลิษา ลาหนองแคน | ครู คศ.๑ | กรรมการ |
| ๑๘. นางสาวชนิษฐา สุภศร | ครู คศ.๑ | กรรมการ |

๑๙.นางสาวผ่องพิชญา ศรีสุริยชัย	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒๐.นายนพกร แก้วกำก	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒๑.นางสาวภัคจิรา เฟ่งพิศ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๒.นางสาวชนกานต์ สมนึกในธรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๓.นายศิลปากร สำราญกาย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๔.นางสาวณัฐกฤตา สิริวงษ์สุวรรณ	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
๒๕.นางฐิติวรดา ทาทอง	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖.นายฐิติวัฒน์ สมพงษ์	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗.นางสุภารัตน์ น้อยพรม	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘.นายนิคม สังข์ลอย	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำทะเบียนเครื่องเคลื่อนภายในพิพิธภัณฑสถานบ้านกรวด
๒. ให้การต้อนรับแก่ผู้ที่มาเยี่ยมชมพิพิธภัณฑสถาน
๓. จัดมีคฤเทศก์น้อยในการให้ความรู้เกี่ยวกับพิพิธภัณฑสถาน
๔. ดูแลรักษาความเรียบร้อยของพิพิธภัณฑสถาน
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

๑. ผู้อำนวยการโรงเรียน		ที่ปรึกษา
๒. รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ		ที่ปรึกษา
๓. รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน		ที่ปรึกษา
๔. รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป		ที่ปรึกษา
๕. รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและบุคคล		ที่ปรึกษา
๖. นางสาวรมิดา ชาญประโคน	ครู คศ.๔	ประธาน
๗. นางสาวพรกมล มั่นดุยศิริ	ครู คศ.๓	รองประธาน
๘. นางสาวอุไรรักษ์ ปราบริปู	ครู คศ.๓	กรรมการ
๙. นางสาวสาวณิต แป้นประโคน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑๐. นายยุทธนา ผินสู	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๑. นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑๒. นายเฉลิมพล วาฬีประโคน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑๓. นางสาวกรภักตมน วีภประโคน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑๔. นายพิเชษฐ แป้นทองมอญ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๕. นางสาวพอฤทัย ธรรมสาร	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน จัดทำโครงการคุณธรรม และดำเนินการตามแผนงาน
๒. จัดกิจกรรมสร้างความตระหนัก เข้าใจ ยอมรับ ให้กับครูและนักเรียนในการพัฒนาโรงเรียนตามแบบของโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
๓. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเสนอรองผู้อำนวยการที่สังกัดและผู้อำนวยการโรงเรียนตามลำดับ
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. งานวันสำคัญของชาติและวันสำคัญทางศาสนา

๑. นายกิตติ ประเสริฐศิริรัตน์	ครู คศ.๓	ประธาน
๒. นางสาวลาวัลย์ จันทระคาต	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นางสาวนิจวรรณ ธรรมโกศล	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นายจันทร์เทพ สุขกระโทก	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นายอโนทัย หมั่นกิจ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๖. นายบรรลุ ลาหนองแคน	ครู คศ.๒	กรรมการ
๗. นางฐิติวรดา ทาทอง	ครู คศ.๒	กรรมการ
๘. นายฐิติวัฒน์ สมพงษ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๑. นางศลิษา ลาหนองแคน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๒. นางสาวชนิษฐา สุภศร	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๓. นางสุภารัตน์ น้อยพรม	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๔. นางสาวผ่องพิชญา ศรีสุริยชัย	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๕. นายนพกร แก้วกำก	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๖. นายนิคม สังข์ลอย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวภัคจิรา เฟ่งพิศ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๘. คุณครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น		กรรมการ
๑๙. นายพรภิรมย์ ปัดทุมผาง	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสาวสาธินี พรหมสวัสดิ์	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นางสาวณัฐกฤตา สิริวงษ์สุวรรณ	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นายเจนวิทย์ จันทร์หนองสรวง	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำแผนหรือโครงการหรือกิจกรรมวันสำคัญของชาติและวันสำคัญทางศาสนา
๒. จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติและวันสำคัญทางศาสนาตามนโยบายของโรงเรียน
๓. ประสานงาน กับครูผู้สอนให้สอดแทรกหลักการการจัดกิจกรรมให้บูรณาการทุกกลุ่มสาระฯ
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม
๕. สรุปผลโครงการเมื่อสิ้นปีการศึกษา
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. งานโครงการธนาคารขยะรีไซเคิล

๑. นางสาวเสาวณิต แป้นประโคน	ครู คศ.๓	ประธาน
๒. นายสุติยะ สอนโสภณ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นางจันทร์เพ็ญ อุ้นทะเล	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔. นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นางสาวประกายดาว โกรรัตน์	ครู คศ.๑	กรรมการ

๖. นายทวีป ปาประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๗. นางสาวมุกิตา ทิพย์คุณอก	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘. นายเกียรติ กীরตินิตยา	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙. นางสาวอังคณา เตื่อประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๐. นางกานต์สินี ศรีวิไล	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๑. นายปรีชา พันธุ์วรรณ	ครูผู้ทรงคุณค่า	กรรมการ
๑๒. นางสาวพอลุไท ธรรมสาร	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวสุชาดา ยันประโคน	ครู คศ.๒	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำแผนหรือโครงการ ร่วมกับงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
๒. จัดกิจกรรมที่สำคัญตามนโยบายของโครงการธนาคารขยะรีไซเคิลในโรงเรียน
๓. ประสานงานกับครูผู้สอนให้สอดแทรกหลักการบริหารจัดการเกี่ยวกับขยะรีไซเคิล
๔. แต่งตั้งกรรมการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงาน เพื่อสรุปผลโครงการเมื่อสิ้นปีการศึกษา
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. งานรับเรื่องร้องเรียน

๑.นางศิรินาถ กะฐินสี	รองผู้อำนวยการ	ประธาน
๒.นางรัชดาพร เสนามาตย์	รองผู้อำนวยการ	รองประธาน
๓.นางพรทิพย์ ตั้งพงษ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔.นางสาวศุภนิดา แพงวงศ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕.นายจันทร์เทพ สุขกระโทก	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำช่องทางรับเรื่องร้องเรียนให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องที่มารับการบริการของโรงเรียน
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับเรื่องร้องเรียน
๓. ดำเนินงานพิจารณา กลั่นกรอง รับเรื่องร้องเรียนจากผู้ที่มาขอรับบริการของโรงเรียน
๔. สรุปข้อมูลการพิจารณารับเรื่องร้องเรียนแก่ผู้บังคับบัญชาทราบ
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑. งานกิจการนักเรียน

หัวหน้างานกิจการนักเรียน	นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๓
--------------------------	-----------------------	----------

๑.๑ งานวางแผนกิจการนักเรียน

๑. นายพิเชษฐ์ แป้นทองมอญ	ครู คศ.๒	ประธาน
๒. นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๒	รองประธาน
๓. นายจันทร์เทพ สุขประโทก	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นายทิวา สมนึกในธรรม	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นางสาวครองขวัญ มมประโคน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖. นางพัชรนันท์ ปราบริปู	ครู คศ.๓	กรรมการ

๗. นายชูศักดิ์ หอยสังข์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๘. นายเฉลิมพล วาสีประโคน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๙. นางสาววัชรภา เจริญศิริมณี	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๐. นางสาวศุภนิดา แพงวงศ์	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางเอมอร แจ่มแจ่ม	ครู คศ.๒	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดแผนงาน/โครงการ วางแผนการดำเนินงานและกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่าย
๒. วางแผนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับระเบียบวินัยนักเรียน
๓. วางแผนป้องกัน ควบคุม และการแก้ไขปัญหาการมาโรงเรียนของนักเรียน และพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน
๔. วางแผนและจัดให้มีการรวบรวมข้อมูล สถิติเกี่ยวกับงานฝ่ายให้เป็นปัจจุบัน
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑. นายจันทร์เทพ สุขกระโทก	ครู คศ.๓	ประธาน
๒. นางจันทร์เพ็ญ อุ้นทะเล	ครู คศ.๒	รองประธาน
๓. นายทิวา สมนึกในธรรม	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นางพัชรนันท์ ปราบริปู	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นางสาวครองขวัญ มมประโคน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖. นายชูศักดิ์ หอยสังข์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗. นายเฉลิมพล วาสีประโคน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๘. นางสาววัชรภา เจริญศิริมณี	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙. นางพรพิมพ์ วิเศษรัมย์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๐. นางนันทกานต์ สมั่นสุข	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๑. นางณัฐธิดา บุญยรัตน์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๒. นางภาณุมาศ แสงบุตร	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๓. นางสาวอังคณา เตื่อประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๔. นางสาวอรทัย สิงหาระโท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๕. นางสาวกรวรรณ ชินนาค	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางสาวนันทิยา ธารสถาน	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวผ่องพิชญา ศรีสุริยชัย	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางทิพย์สุดา ตรงใจ	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นายเมธาวัชร ศิลาโงน	เจ้าหน้าที่กลุ่มกิจการฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ติดตามกำกับดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูที่ปรึกษา
๒. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๓. จัดประชุมครูในระดับ เพื่อประสิทธิภาพในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๔. จัดประชุมกลุ่มเพื่อปรึกษาปัญหารายกรณี

๕. วางแผนการดำเนินงานจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนร่วมกับหัวหน้าระดับ
๖. ประสานงานดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนกับหัวหน้าระดับ
๗. เตรียมเอกสารประกอบการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๘. สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๒
๙. ดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทั้งการส่งเสริม ป้องกันปัญหาและการช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาในด้านความสามารถ ด้านสุขภาพและด้านครอบครัวหรืออื่น ๆ
๑๐. ในกรณีที่นักเรียนมีปัญหายากต่อการช่วยเหลือของครูที่ปรึกษา/ครูแนะแนวให้ส่งต่อผู้เชี่ยวชาญภายนอกและติดตามผลการช่วยเหลือนักเรียน
๑๑. ประสานทำงานในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนกับบุคลากรทุกคนทุกฝ่ายในโรงเรียน
๑๒. บันทึกหลักฐานการปฏิบัติงานและประเมินผลรายงานส่งผู้บริหารหรือหัวหน้าระดับ
๑๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ งานระดับชั้น

๑. นายพิเชษฐ แป้นทองมอญ	ครู คศ.๒	ประธาน
๒. นายทิวา สมนึกในธรรม	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นางสาวครองขวัญ มมประโคน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นางพัชรนันท์ ปราบริปู	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นายจันท์เทพ สุขกระโทก	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖. นายชูศักดิ์ หอยสังข์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗. นายเฉลิมพล วาสิทธิ์ประโคน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๘. นางสาววัชรภา เจริญศิริมณี	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙. นางอมอร แจ่มแจ่ม	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวนันทิยา ธาสถาน	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทและหน้าที่

๑. ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบเป็นหัวหน้าระดับชั้นดำเนินงานตามนโยบายของกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน
๒. จัดประชุมปรึกษาหารือร่วมกับครูในระดับชั้น เพื่อเตรียมการปฏิบัติงานของระดับชั้นและแก้ปัญหาต่าง ๆ
๓. วางแผนงานปกครองนักเรียนในระดับชั้นให้ประสานและสอดคล้องกับระดับชั้นต่าง ๆ ในโรงเรียน
๔. ติดตาม ดูแล ควบคุมและแก้ไขความประพฤติของนักเรียนในระดับชั้นของตน
๕. เป็นคณะกรรมการกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน
๖. ติดต่อประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ผู้ปกครองนักเรียน – ชุมชน และหัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะก่อให้เกิดผลดีต่อนักเรียนในระดับที่รับผิดชอบ
๗. ประสานงานกับครูที่ปรึกษาครูประจำวิชา ครูแนะแนว ในด้านงานที่เกี่ยวข้องกับผู้ปกครองหรือกรณีที่นักเรียนมีปัญหา
๘. เก็บข้อมูลสถิติที่จำเป็นเกี่ยวกับงานปกครองในระดับชั้น
๙. จัดให้มีการประชุมอบรมนักเรียนในระดับชั้นอย่างสม่ำเสมอ
๑๐. ดูแลสวัสดิการของนักเรียนในระดับชั้น
๑๑. ติดตามการดำเนินงานของครูที่ปรึกษาด้านเวรโซนพื้นที่รับผิดชอบ

๑๒. ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูภายในระดับชั้น

๑๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ งานระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

๑. นางสาวพรวิภา วันสุข	ครู คศ.๓	ประธาน
๒. นางสาวเสาวลักษณ์ กุศลรัตน์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓. หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น		กรรมการ
๔. ครูที่ปรึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น		กรรมการ
๕. นางสาวพิสมัย เพียรใจ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๖. นางสาวสิรินภา อินทร์สุวรรณ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗. นางสาวกรวรรณ ชินนาค	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ดำเนินการส่งรายชื่อนักเรียนที่มีคุณสมบัติเข้ารับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนแล้วนำไปบันทึกในโปรแกรม DMC

๒. ดำเนินการเยี่ยมบ้าน สํารวจคุณสมบัตินักเรียน เพื่อนำมาบันทึกข้อมูลในระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

๓. กรอกรการเข้าเรียน/นำหนังสือ ส่วนสูง นักเรียนที่ได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียน

๔. ส่งข้อมูลให้ทางการเงินเพื่อดำเนินการมอบเงินให้นักเรียนต่อไป

๕. รายงานข้อมูลนักเรียนที่ได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนต่อไป

๑.๕ งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและสถานักเรียน

๑. นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๓	ประธาน
๒. นายพิเชษฐ แป้นทองมอญ	ครู คศ.๒	รองประธาน
๓. นางเอมอร แจ่มแจ๋ง	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔. นางสาวกรวรรณ ชินนาค	ครู คศ.๒	กรรมการ
๕. นางสาวนันทิยา ธารสถาน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๖. นางอาทิตยา หนูประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๗. นางยุพิน จักรสาน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๘. นางสาวอรทัย สิงหาระโท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙. นางสาวศุภนิดา แพงวงศ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑๐. นางสาวมูชิตา ทิพย์คุณอก	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๑. นางสาวอังคณา เตื่อประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. ๙.นายอนุพันธ์ สมพินิจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำเอกสารชี้แจง เผยแพร่หลักการของประชาธิปไตยภายในโรงเรียน

๒. จัดให้มีหลักฐานการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย

๓. ประสานกับครูของโรงเรียน/ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดกิจกรรมคณะกรรมการนักเรียน ให้สอดคล้องกับนโยบาย ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. สนับสนุนส่งเสริมให้มีบรรยากาศของประชาธิปไตยในโรงเรียนอย่างเด่นชัด

๕. จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนปีละ ๑ ครั้ง
๖. ร่วมกับคณะกรรมการสถานักเรียน เป็นที่ปรึกษาในการประชุม ตลอดทั้งวางแผนงาน/โครงการสำหรับปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานักเรียน
๗. ประสานกับนักเรียนในการทำความเข้าใจในกิจกรรมของโรงเรียน เพื่อความสามัคคี การเคารพบนอบ ของนักเรียนต่อครู
๘. ส่งเสริม ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการทำกิจกรรมของคณะกรรมการนักเรียนให้อยู่ในขอบข่ายที่เหมาะสม และไม่ขัดต่อระเบียบของโรงเรียน
๙. จัดทำคู่มือคณะกรรมการสถานักเรียน
๑๐. ส่งเสริมให้นักเรียนจัดกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ/ศาสนา/พระมหากษัตริย์และความ เป็นไทย เพื่อแสดงออกในด้านประชาธิปไตย
๑๑. ให้ออกาสครู นักเรียน แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อโรงเรียน
๑๒. ติดตามประเมินผล และรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ
๑๓. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๖ งานสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

๑. นายยุทธนา ผินสู๋	ครู คศ.๒	ประธาน
๒. นายพิเชษฐ์ แป้นทองมอญ	ครู คศ.๒	รองประธาน
๓. นายมนตรี ภูกระโทก	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔. นางสาวนิจวรรณ ธรรมโกศล	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นายทิวา สมนึกในธรรม	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖. นายชูศักดิ์ หอยสังข์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗. นางจันทร์เพ็ญ อุ้นทะเล	ครู คศ.๒	กรรมการ
๘. นายณัฐ สากแก้ว	ครู คศ.๒	กรรมการ
๙. นางเอมอร แจ่มแจ้	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๐. นางสาวอังคณา เตื่อประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๑. นางสาวมูชิตา ทิพย์คุณอก	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๒. นางสาวนันทิยา ธาสถาน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๓. นางอาทิตยา หนูประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๔. นายอนุพันธ์ สมพินิจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๕. นายปิ่นฉวีวัฒน์ บุญปก	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๖. คุณครูที่ปรึกษาทุกคน		กรรมการ
๑๗. นางยุพิน จักรสาน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๘. นางสาวอรทัย สิงหาระโท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๙. นายอาทิตย์ โสตก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๐. นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๒๑. นางบิ่งอร ทศมาตร	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นางสาวกรวรรณ ชินนาค	ครู คศ.๒	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นางสาวอุบลรัตน์ อ้วนคำ	ครู คศ.๒	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒๔.นางสาวธมลวรรณ สิทธิกรณ์

ครูผู้ช่วย

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำสถิติข้อมูลนักเรียนที่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับสารเสพติดชนิดต่าง ๆ
๒. ประสานงานกับครูประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
๓. การวางแผน สร้างเครือข่ายเฝ้าระวัง
๔. การตรวจค้นหาสารเสพติดและสิ่งผิดกฎหมาย
๕. การสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
๖. ร่วมมือกับชุมชนในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
๗. ดำเนินการอบรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
๘. จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมเวลาว่างให้เกิดประโยชน์เช่น กิจกรรมลานกีฬาต้านยาเสพติด
๙. การให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล
๑๐. การรายงานข้อมูลยาเสพติดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑๑. การติดตามประเมินผลและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๑๒. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
๑๓. ประสานงานกับครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
๑๔. เฝ้าระวังการระบาดของสถานการณ์ยาเสพติด
๑๕. การให้คำปรึกษานักเรียนรายบุคคล
๑๖. ติดต่อและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑๗. ดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่
๑๘. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๑๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๗ งานเอดส์และเพศศึกษา

๑. นายยุทธนา ผินสู	ครู คศ.๒	ประธาน
๒. นายมนตรี ภูกระโทก	ครู คศ.๑	รองประธาน
๓. นายณัฐ สากแก้ว	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔. นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นางสาวอุบลรัตน์ อ้วนคำ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๖. นายปิ่นฉวีวัฒน์ บุญปก	ครู คศ.๑	กรรมการ
๗. นางภานุมาศ แสงบุตร	ครู คศ.๒	กรรมการ
๘. นางทิพย์สุดา ตรงใจ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๙. นายอาทิตย์ โสดก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐.ครูที่ปรึกษาทุกคน		กรรมการ
๑๑.นางบิ่งอร ทศมาตร	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.นางสาวธมลวรรณ สิทธิกรณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำสถิติข้อมูลนักเรียนที่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับโรคเอดส์และโรคทางเพศสัมพันธ์
๒. ประสานงานกับครูประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง

๓. การวางแผน สร้างเครือข่ายเฝ้าระวัง
๔. ดำเนินการอบรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
๕. จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมเวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๖. การให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล
๗. การติดตามประเมินผลและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๘. ประสานงานกับครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง
๙. ติดต่อและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑๐. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานวินัยและความประพฤติ

หัวหน้างานงานวินัยและความประพฤติ

นางศุภนิดา แพงวงศ์

ครู คศ.๓

๒.๑ งานสารวัตรนักเรียนฯ

๑. นายยุทธนา ผินสู๋	ครู คศ.๒	ประธาน
๒. นางจันทร์เพ็ญ อุ้นทะเล	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓. นายจันทร์เทพ สุขกระโทก	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นายวีรวิษณุ ปราบริปู	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นายกิตติ ประเสริฐศิริรัตน์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖. นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗. นางสาวศุภนิดา แพงวงศ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๘. นางสาวกรวรรณ ชินนาค	ครู คศ.๒	กรรมการ
๙. นางสาวอังคณา เตือประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๐. นางสาวมุกิตา ทิพย์คุณอก	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๑. นางสาวอุบลรัตน์ อ้วนคำ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๒. นายเสน่ห์ หัดไทยพระ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑๓. นายณัฐ สากแก้ว	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๔. นายสันติ ธรรมจักร	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๕. นายพรภิรมย์ ปัดทุมผาง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๖. นายฐิติวัฒน์ สมพงษ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๗. นายเจนวิทย์ จันทร์หนองสรวง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๘. นายปัญวัฒน์ บุญปก	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๙. นายนพรัตน์ สติธรรมย์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒๐. นายอนุพันธ์ สมพินิจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒๑. นางยุพิน จักรสาน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒๒. นายนพกร แก้วกำก	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒๓. นางสาวประภาศิริ มัทกิจ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒๔. นายอาทิตย์ โสตก	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๕. นายเมธาวัชร ศิลาโงน	เจ้าหน้าที่กลุ่มกิจการฯ	กรรมการ

๒๖. นายพิเชษฐ แป้นทองมอญ

ครู คศ.๒

กรรมการและเลขานุการ

๒๗. นางเอมอร แจ่มแจ่ม

ครู คศ.๒

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. วางแผนและกำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไขในการกระทำผิดของนักเรียน
๒. ออกตรวจตราและติดตามพฤติกรรมนักเรียนทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อป้องกันการกระทำที่ผิดระเบียบวินัยของนักเรียน
๓. ตักเตือนและพิจารณาโทษนักเรียนที่กระทำความผิดระเบียบโรงเรียนตามความเหมาะสม
๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานคะแนนความดีและความประพฤติ

๑. นายพิเชษฐ แป้นทองมอญ	ครู คศ.๒	ประธาน
๒. นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๓	รองประธาน
๓. นางศุภนิดา แพงวงศ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นายจันทร์เทพ สุขประโทก	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นายทิวา สมนึกในธรรม	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖. นางสาวครองขวัญ มมประโคน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗. นางพัชรนันท์ ปราบริปู	ครู คศ.๓	กรรมการ
๘. นายชูศักดิ์ หอยสังข์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๙. นายเฉลิมพล วาสีประโคน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑๐. นางสาววัชรภา เจริญศิริมณี	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๑. นางสาวกรวรรณ ชินนาค	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๒. นางสาวอังคณา เตือประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๓. นางสาวมูชิตา ทิพย์คุณอก	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๔. นางอาทิตย์ยา หนูประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๕. นายอนุพันธ์ สมพินิจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๖. นางยุพิน จักรสาน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวอรทัย สิงหาระโท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๘. คุณครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น		กรรมการ
๑๙. นางเอมอร แจ่มแจ่ม	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสาวนันทิยา ธารสถาน	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นายเมธาวีชร ศิลาโงน	เจ้าหน้าที่กลุ่มกิจการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดเกณฑ์และขอบเขตการให้คะแนนการมาเรียนและวินัยพื้นฐาน
๒. จัดทำข้อมูลคะแนนการมาเรียนและวินัยพื้นฐาน
๓. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้มีความถูกต้องชัดเจน
๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ งานสอบสวนและกวดขันพฤติกรรมนักเรียน

๑. นางศิรินาถ กะฐินสี	รองผู้อำนวยการ	ที่ปรึกษา
๒. นายพิเชษฐ แป้นทองมอญ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓. นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นายจันทร์เทพ สุขประโทก	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นางจันทร์เพ็ญ อุ่นทะเล	ครู คศ.๒	กรรมการ
๖. นายยุทธนา ผินสู	ครู คศ.๒	กรรมการ
๗. นางอมอร แจ่มแจ้	ครู คศ.๒	กรรมการ
๘. นางสาวศุภนิดา แพ่งวงศ์	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายเมธาวีชร ศิลาโงน	เจ้าหน้าที่กลุ่มกิจการฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ช่วยเหลือและให้บริการนักเรียนที่มีปัญหาตามโอกาสอันควร
๒. ตักเตือนและพิจารณาโทษนักเรียนที่กระทำความผิดระเบียบโรงเรียนตามความเหมาะสม
๓. ติดตามประสานงานกับผู้ปกครอง ติดตามแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน
๔. ประเมินผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ งานระเบียบการแต่งกายและทรงผม

๑. นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๓	ประธาน
๒. นายทิวา สมณีในธรรม	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นางสาวครองขวัญ มมประโคน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นางพัชรนันท์ ปราปริปู	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นายจันทร์เทพ สุขประโทก	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖. นายชูศักดิ์ หอยสังข์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗. นายเฉลิมพล วาฬีประโคน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๘. นางสาววัชรภา เจริญศิริมณี	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙. นางอมอร แจ่มแจ้	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวนันทิยา ธาสถาน	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. วางแผนและดำเนินงานด้านการแต่งกายและทรงผมของนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบของโรงเรียน
๒. จัดกิจกรรมเสริมสร้างวินัยของผู้เรียนด้านการแต่งกายและทรงผม
๓. จัดให้มีการประเมินผลการจัดกิจกรรม
๔. สรุปผลการจัดกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ งานกิจกรรมหน้าเสาธง

๑. นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๓	ประธาน
๒. นายกิตติ ประเสริฐศิริรัตน์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นายเฉลิมพล วาสิประโคน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นายธำรงค์ ทาทอง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นายเจนวิทย์ จันทร์หนองสว่าง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๖. นายอนุพันธ์ สมพินิจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นางสาวนันทิยา ธาสถาน	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- วางแผนและจัดกิจกรรมหน้าเสาธงให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- จัดกิจกรรมหน้าเสาธงตามนโยบายของโรงเรียน
- จัดให้มีการประเมินผลการจัดกิจกรรม
- สรุปผลการจัดกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ งานเวรโซนพื้นที่

๑. นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๓	ประธาน
๒. นายพิเชษฐ แป้นทองมอญ	ครู คศ.๑	รองประธาน
๓. นางเอมอร แจ่มแจ่ม	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔. นางสาวอังคณา เตือประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๕. นางอาทิตยา หนูประโคน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖. นางยุพิน จักรสาน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๗. นางสาวอรทัย สิงหาระโท	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘. นางสาวศุภนิดา แพงวงศ์	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวกรวรรณ ชินนาค	ครู คศ.๒	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวมุกชิตา ทิพย์คุนออก	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- วางแผนและจัดกิจกรรมเวรโซนพื้นที่
- จัดกิจกรรมเวรโซนพื้นที่ ตามนโยบายของโรงเรียน
- จัดให้มีการประเมินการให้คะแนนการทำความสะอาดของพื้นที่แต่ละโซนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- สรุปผลการจัดกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๗ งานวินัยห้องเรียน

๑. นายพิเชษฐ แป้นทองมอญ	ครู คศ.๒	ประธาน
๒. นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๓	รองประธาน
๓. นายจันทร์เทพ สุขกระโทก	ครู คศ.๓	กรรมการ

๔. นางอมอร แจ่มแจ้	ครู คศ.๒	กรรมการ
๕. นางสาวอังคณา เตือประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๖. นางสาวศรินพร ประเสริฐศิริรัตน์	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. วางแผนและจัดงานวินัยห้องเรียน
๒. จัดกิจกรรมวินัยห้องเรียนตามนโยบายของโรงเรียน
๓. จัดให้มีการประเมินความมีวินัยในห้องเรียนในแต่ละห้อง
๔. สรุปผลการจัดกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๘ งานกิจกรรมอาสาพัฒนา บว.

๑. นางสุภารัตน์ น้อยพรม	ครู คศ.๑	ประธาน
๒. นางฐิติวรดา ทาทอง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓. นายประมวล ทองแมน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔. คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๕. นางสาวผ่องพิชญา ศรีสุริยชัย	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. วางแผนและจัดกิจกรรมอาสาพัฒนา บว.
๒. จัดกิจกรรมอาสาพัฒนา บว.ตามนโยบายของโรงเรียน
๓. จัดกิจกรรมให้มีการส่งเสริมเวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๔. สรุปผลการจัดกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๙ งานกิจกรรมโฮมรูม

๑. นายพิเชษฐ์ แป้นทองมอญ	ครู คศ.๒	ประธาน
๒. นายจันทร์เทพ สุขกระโทก	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. ครูที่ปรึกษาทุกท่าน		กรรมการ
๔. นางสาวกรวรรณ ชินนาค	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาวนันทิยา ธารสถาน	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมโฮมรูม
๒. จัดทำรูปแบบสมุดบันทึกกิจกรรมโฮมรูมเพื่อแจกครูที่ปรึกษาในการบันทึกกิจกรรม
๓. สรุปผลการจัดกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑๐ งานไต่รบรองความประพฤติและเวลาเรียน

๑. นางสาวศุภนิดา แพงวงศ์	ครู คศ.๓	ประธาน
๒. นางอาทิตย์ยา หนูประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการ

๓. นายเมธาวัชร ศิลาโงน	เจ้าหน้าที่กิจการ	กรรมการ
๔. นางเอมอร แจ่มแจ่ม	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลความประพฤติและเวลาเรียน
๒. ให้บริการการออกใบรับรองความประพฤติและเวลาเรียน
๓. สรุปผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา
๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

งานการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมนักเรียน

๑. นายพิเชษฐ์ แป้นทองมอญ	ครู คศ.๒	ประธาน
๒. นายพลวิสันต์ สิงหาอาจ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓. นางสาวศุภนิดา แพงวงศ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นางเอมอร แจ่มแจ่ม	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางอาทิตยา หนูประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาวกรรวรรณ ชินนาค	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวนันทิยา ธาสถาน	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวมูชิตา ทิพย์คุณอก	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวอังคณา เตื่อประโคน	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. สรุปประเมินผลกิจกรรมและโครงการเมื่อสิ้นภาคเรียนและปีการศึกษาเสนอต่อผู้บังคับบัญชา
๒. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย